

Şcoala Gimnazială Nr. 39 Nicolae Tonitza Constanţa

Str. SOLIDARITĂŢII NR. 8

Tel / fax: 0341/405852 E-mail: sc39tonitzacta@gmail.com

HOTĂRÂRE nr. 26 / 12.05.2026

Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale nr. 39 „Nicolae Tonitza”, Constanța, întrunit în ședința din data de 12.05.2026, în conformitate cu:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu completările și modificările ulterioare;
- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E. nr. 5726/06.08.2024, cu completările și modificările ulterioare;
- Regulamentul de organizare și funcționare al Școlii Gimnaziale nr. 39 „Nicolae Tonitza”, Constanța;
- Metodologie – cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar aprobată prin O.M.E. nr. 6223/04.09.2023.

Ședința se desfășoară în sistem hibrid, cu participarea a 9 membri.

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se supune la vot și se aprobă Lista privind resursa umană pentru Bacalaureat 2026 – vicepreședinte/ membri.

Art.2. Se supune la vot și se aprobă cererea părintelui T.M. privind transferul elevei A.A.C., din clasa a V-a , de la Colegiul Pedagogic „C. Brătescu”, Constanța, la clasa de Artă, precum și transferul elevei C.D., de la clasa pregătitoare C la o școală din Scoția.

Art.3. Se supune la vot și se aprobă cererea nr. 1004/ 27.04.2026, înaintată de doamna prof. G.N., privind renunțarea la dirigenția clasei a VII-a B.

Art.4. Se supune la vot și se aprobă cererea de preluare a dirigenției formulată de doamna prof. I.L. la clasa a VII-a B, până la finalul anului școlar 2025 – 2026; se respinge cererea doamnei S.A.

Art.5. Se supune la vot și se acordă avizul de detașare în interesul învățământului pentru doamnele prof:

- M.D.F. – Matematică, la Liceul Teoretic „Traian", Constanța – 18 ore, pentru anul școlar 2026 – 2027, cu viabilitatea postului de 1 an;
- D.P. – Limba engleză, la Liceul Teoretic „George Călinescu", Constanța – 20 ore, pentru anul școlar 2026 - 2027, cu viabilitatea postului de 1 an.

În acest caz, Școala Gimnazială nr. 39 „Nicolae Tonitza", Constanța solicită Școlii nr. 40, Constanța acordul de detașare în interesul învățământului a doamnei prof. A.G. – Matematică.

Art.6. Se supune la vot și se aprobă cererea de suplinire înaintată de doamna prof. C.O. pentru doamna prof. P.G.M.

Art.7. Se supune la vot și se aprobă Comisia pentru întocmirea programului „Săptămâna verde", structurată astfel:

- Președinte: director prof. B.I.
- Responsabil mediu: prof.înv.primar L.M.
- Responsabili cu întocmirea orarului:
  - Înv.primar: prof.înv.primar B.A.
  - Înv. gimnazial: prof. N.F.
- Reprezentanți ai părinților: D.C.S. și Ț.A.
- Consilier educativ: prof. A.G.
- Consilieri școlari: A.M. și C.C.

De asemenea, se supune la vot și se aprobă Calendarul de desfășurare a programului „Săptămâna verde", după cum urmează:

- ✓ 18 – 22.05.2026 – analiza de nevoi;
- ✓ 25 – 29.05.2026 – întocmirea planificării activităților;
- ✓ 08 – 12.06.2026 – desfășurarea activităților;
- ✓ 15 – 19.06.2026 – analiza rezultatelor obținute.

Art.8. Se supune la vot și se aprobă solicitarea părintelui S.A.M. privind bursa medicală pentru elevul S.C., de la clasa a II-a D.

Art.9. Se supune la vot și se aprobă cererea doamnei prof. P.S., în vederea pregătirii elevilor pentru Olimpiada Națională de Educație tehnologică și abilități practice.

Art.10. Se supune la vot și se aprobă Planificarea asistențelor la clasă, cu nr. de înregistrare 1167/ 12.05.2026.

Art.11. Se supune la vot și se aprobă Programul de recuperare a conținuturilor neînsușite în perioada de desfășurare a Simulărilor organizate în vederea susținerii examenului de Evaluare Națională la clasa a VIII-a, recuperarea făcându-se pe parcursul anului școlar.

Art.12. Doamna prof. A.I. propune implicarea părinților în premierea elevilor medaliați la Olimpiadele școlare, organizate în anul școlar 2025 – 2026.

Doamna director prof. B.I. oferă informații asupra modalității de evacuare a mobilierului școlar, solicitând sprijinul reprezentanților părinților în acest sens. Se menționează faptul că evacuarea mobilierului se va realiza treptat, în funcție de încheierea programului școlar al fiecărei clase, în data de 04.06.2026.

Totodată, doamna director aduce la cunoștință necesitatea relocării compartimentului Secretariat în incinta Școlii nr.20 „Marin Sorescu", Constanța – Strada Mihu Copilu, structură a Liceului „Gh. Duca", în perioada 08.06 – 31.08.2026, având în vedere începerea lucrărilor de reabilitare a școlii.

Art.13. Prezenta hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A., se păstrează la dosarul hotărârilor și se afișează la avizierul unității și pe site-ul școlii.

Președinte, Secretar,

Prof. Bara Iuliana Prof. Vuap Kanel